

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1 от 28 августа 2014 года

Утверждаю
Директор гимназии
М. Р. Хафизов



**Положение
о научно-методическом совете
МБОУ гимназия № 3 г. Дюртюли**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом гимназии.
1.12 Научно – методический совет (далее - совет) создан в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства педагогов. Деятельность совета направлена на развитие научно – методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности педагогического коллектива.

2. Задачи совета

Задачами научно – методического совета являются:

- 2.1 участие в определении стратегии развития гимназии;
2.2 разработка инновационной деятельности гимназии;
2.3 разработка и апробация новых подходов, технологий методов организации образовательного процесса;
2.4 организация и координация методического обеспечения образовательного процесса;
2.5 создание условий для развития педагогического и методического мастерства учителей;
2.6 разработка содержания работы по единой методической теме.

3. Порядок формирования, состав, организация деятельности

- 3.1 Члены совета утверждаются директором в начале каждого учебного года по представлению заместителя директора по учебной работе. Заместитель директора предварительно согласует кандидатуры с заведующими кафедрами.
3.2 Членами совета по должности являются директор гимназии, его заместители, руководители кафедр, проектов, педагог – психолог и социальный педагог.
3.3 Председателем совета является директор.
3.4 Решения совета, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.
3.5 Решение совета принимается прямым открытым голосованием. Оно считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 его членов.
3.6 План работы совета утверждается директором.

3.7 Директор может делегировать право утверждения плана работы научно – методического совета заместителю директора по учебной работе.

3.8 Периодичность заседаний совета определяется, членами по мере необходимости, но не менее четырех раз в год.

3.9 Изменения состава структуры совета утверждаются приказом директора.

4. Функции совета

Научно-методический совет:

4.1 вырабатывает, рассматривает, оценивает предложения по развитию гимназии,

научно – методическому обеспечению образовательного процесса;

4.2 организует разработку экспертиз документов, посвященных стратегии развития гимназии, реализации ФГОС нового поколения;

4.3 организует разработку требований к качеству образования;

4.4 определяет основные подходы и единые требования к организации научно – методической работы учителей;

4.5 организует опытно – экспериментальную ,исследовательскую деятельность, апробирует рабочие программы, новые педагогические технологии, анализирует ход и результаты комплексных нововведений и исследований, оценивает инновационную деятельность;

4.6 разрабатывает нормативную документацию, обеспечивающую инновационную деятельность и введение ФГОС;

4.7 координирует деятельность кафедр, творческих проектных групп педагогов, организует и контролирует научно – методическую работу учителей;

4.8 организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческой инициативы, распространению передового педагогического опыта;

4.9 координирует работу обучающихся по развитию их творческих способностей, созданию условий для самореализации обучающихся;

4.10 осуществляет анализ экспертиз результатов научно – методической работы и инновационной деятельности.

5. Права совета

Научно – методический совет имеет право:

5.1 вносить предложения по формированию образовательной программы и учебного плана;

5.2 определять стратегию и основные направления методической работы;

5.3 осуществлять экспертную оценку результатов научно – методической работы;

5.4 давать рекомендации по планированию, содержанию, формам работы учителям;

5.5 готовить аттестационные материалы;

5.6 проводить экспертизу авторских учебных планов и программ педагогов;

5.7 координировать деятельность кафедр, творческих проектных групп;

5.8 представлять учителей к поощрениям за собой вклад в развитие научно – методической работы и инновационной деятельности.

6. Ответственность

Научно – методический совет несет ответственность за :

- 6.1 соблюдение действующего законодательства РФ, Устава гимназии, настоящего положения по реализации целей и задач научно – методического совета;
- 6.2 выполнение плана научно – методической работы и инновационной деятельности;
- 6.3 обеспечение компетентности принятых выполняемых решений;
- 6.4 развитие принципов самоуправления;
- 6.5 развитие системы работы с одаренными детьми.

7. Делопроизводство совета

7.1 К документации совета относятся:

- план деятельности на учебный год;
 - протокол заседания совета;
 - аналитический материал;
 - утвержденные советом методические разработки,
- 7.2 Заседание совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем совета.
- 7.3 Решения научно – методического совета доводятся до сведения всех заинтересованных участников образовательного процесса.